

看護経済・政策研究学会《投稿論文チェックリスト》

*原稿を投稿する前に自己点検し、原稿に添付して提出して下さい。

- 1. 筆頭著者は本学会員である。または学会員の申請中である。
- 2. 原稿の内容は未発表、あるいは他の出版物に投稿されていない。
- 3. 原稿文字数は本文、文献、図表を含めて『投稿規程』の制限範囲内である。
- 4. キーワードを日本語と英語でそれぞれ（5個前後）つけたか。
- 5. 原稿は A4 判縦位置横書きで、1 行 40 字、1 ページ 25 行に設定している。
- 6. 英文原稿はレターサイズでダブルスペースに設定している。
- 7. 本文原稿内、もしくは右欄外に図、表、写真の挿入希望位置を示している。
- 8. その他、文献の表記および引用の形式は『執筆要項』に準じている。
- 9. 本文中に引用した文献は、もれなく本文末尾の文献リストに掲載されている。
- 10. 主語が明確で、複数の意味が通じる文章はない。
- 11. 句読点は「,」および「。」で統一されている。
- 12. 和文抄録は 400 字以内、英文抄録は 200 ワード以内に書かれている。
- 13. 抄録は、目的・方法・結果・結論の項目をつけ、それぞれについて簡潔に記述している。
- 14. 英文抄録と和文抄録の内容は対応している。
- 15. ヒトを対象にした研究の場合本文中に（原則として「研究方法」の項）研究倫理審査を受けたことを記載したか。承認した倫理審査委員会の名称および承認番号を記載したか。研究倫理審査を必要としない場合は本文にその理由を付すこと。
- 16. 研究や論文作成に関わるすべての助成、経済的支援等 COI について記載したか

投稿直前のチェック

- 所定の「COI 申告書」に、状況の申告と著者の自署を付したか
- 投稿論文の表紙に次の項目を書いたか
 - 表題（和文および英文）
 - 著者名
 - 所属機関名
 - キーワード
 - 希望する論稿の種類
 - 原稿枚数
 - 図表および写真の枚数
 - 編集委員会への連絡事項
 - 投稿論文責任著者の氏名、連絡先
- 本文、図表の枚数等確認したか、欠落は無いか